

## Contratación Administrador JyD en Malí

La Fundación Jóvenes y Desarrollo-JyD, es una ONG de Cooperación al Desarrollo especializada en el sector de la educación y la juventud, con proyectos en 20 países. JyD es miembro de la Red de ONGs “Don Bosco Network”, que forma parte del Movimiento Asociativo Salesiano presente en 134 países.

### 1.- DESCRIPCIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO

La persona que se contrata cubrirá el puesto de Administrador JyD en Mali. Será responsable de la administración de las acciones de cooperación de JyD en Mali, teniendo a su cargo las siguientes funciones, según parámetros de eficiencia, eficacia y transparencia en el uso de los recursos:

### 2.- FUNCIONES - TAREAS A CUBRIR

- Poner en marcha y desarrollar el sistema de seguimiento económico-financiero del Convenio AECID 2022/CON/000405 “Contribuir a la inserción socio laboral de los jóvenes de Mali a través de la FP de calidad promoviendo la construcción de paz” (2023-2026), según normativa AECID y JyD.
- Supervisar y controlar la gestión administrativa de las acciones de desarrollo en el terreno.
- Revisar y elaborar informes de seguimiento económico-financiero internos y externos conforme a la normativa de justificación económica.
- Revisar y elaborar presupuestos de las acciones de desarrollo.
- Formación al socio local y entidades participantes en la gestión económica y administrativa-contable.
- Llevar la logística de JyD en Mali.
- Apoyar al Coordinador/a JyD-Mali en la identificación y diseño de nuevas acciones, especialmente en lo referido a la parte de presupuesto y financiación y en otras tareas que le sean delegadas.

### 3. PERFIL – REQUISITOS

- Identificación con la Misión, Visión y Valores de la ONGD y sus fines de Cooperación.
- Titulación superior o estudios de grado en administración de empresas, economía o similar.
- Experiencia anterior en puestos similares e indispensable en ONGs.
- Dominio de la gestión del ciclo de proyectos de cooperación al desarrollo, así como conocimiento de los instrumentos, metodologías y enfoques propios de la Cooperación al Desarrollo. Dominio de la normativa y guía de justificación de la AECID.
- Dominio del idioma francés y castellano.
- Capacidad de propuesta, análisis, iniciativa y trabajo en equipo.
- Capacidad de organización y planificación.
- Dotes de comunicación y facilidad para las relaciones interpersonales.
- Capacidad de adaptación a condiciones de vida y de trabajo altamente exigentes.

### 4. CONDICIONES DE TRABAJO

**Lugar de trabajo:** Bamako, Malí.

**Fecha de incorporación:** abril 2023.

**Salario:** En función de la formación y experiencia del candidato/a + alojamiento y vehículo en horario laboral.

**Otros:** 2 viajes al año a España. Seguro médico específico durante todo el período de cooperación y otros según estatuto del Cooperante.

### 5. PRESENTACIÓN DE CANDIDATURAS

**Plazo:** 30 de abril de 2023.

Enviar CV junto a carta de motivación con indicación de personas que puedan dar referencias al correo: [seleccion@jovenesydesarrollo.org](mailto:seleccion@jovenesydesarrollo.org) (Referencia: Admin Mali)